



**LICEO STATALE "DON TONINO BELLO"**  
**COPERTINO (LE)**  
**LICEO CLASSICO**  
**LICEO SCIENTIFICO**  
**LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE**  
**LICEO LINGUISTICO**  
**LICEO DELLE SCIENZE UMANE**

www.liceocopertino.edu.it  
leis02900a@istruzione.it  
c.f.: 93073730751  
Cod. Mecc.: LEIS02900A

Via De Nicola, 26 Tel. 0832 947313  
Via Pirandello, 1 Tel. 0832 403632  
Via Mogadiscio, 45 Tel. 0832 269711

Prot. n. (vedi segnatura)

Copertino (vedi segnatura)

Al sig. Picciolo Emiliano  
All'Albo on line  
Al sito web  
Agli atti

**OGGETTO: Contratto prestazione d'opera occasionale/ intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile per lo svolgimento della prestazione di esperto nell'ambito del Progetto 10.1.1A - FDRPOC-PU-2022-37- Interventi per il successo scolastico degli studenti. Titolo "Migliorandoci insieme"**

**CUP: H44C2200034001**

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Finanziato con FSE e Fondo di Rotazione (FdR).

Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2, e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. N. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

**Autorizzazione progetto Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022**

**TRA**

Il Liceo Statale "Don Tonino Bello", con sede legale in Copertino (LE) via E. De Nicola n. 26, LegaleRappresentante il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Alemanno, nata a Copertino (LE) il 10/12/1965, codice fiscale LMNPLA65T50C9780,

**E**

Il sig. Picciolo Emiliano, nato a Maglie (LE) il 06/12/1988, residente a Tuglie (LE) in via Trento n. 69, codice fiscale PCCMLN88T06E815C,

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull' ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

<b>VISTO</b>	l'Avviso pubblico prot. N. AOODGEFID/33956 del 18/05/2022 – finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione del relativo Programma Operativo Complementare (POC) Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020 Asse I – Istruzione - "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza".
<b>VISTA</b>	la candidatura n. 1080492 presentata da codesta Istituzione Scolastica e acquisita agli atti con prot. 6426 del 30 maggio 2022;
<b>PRESO ATTO</b>	del Decreto Direttoriale di approvazione delle graduatorie regionali delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento prot. 0025531 del 22/06/2022 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la Regione Puglia;
<b>VISTA</b>	la nota MIUR prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 di formale autorizzazione dei progetti e relativi impegni di spesa di questa Istituzione Scolastica, acquisita agli atti con prot. 7377 del 24/06/2022 per un importo complessivi di euro 69.586,50;
<b>TENUTO CONTO</b>	che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata alla Dirigente Scolastica in qualità di RUP la responsabilità dell'esecuzione (Prot. 7615 del 04/07/2022);
<b>VISTE</b>	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi e che la figura del DGSA possa attendere a tali funzioni;
<b>VISTE</b>	le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE-FESR;
<b>VISTO</b>	il decreto di assunzione del finanziamento nel bilancio di questa Istituzione Scolastica Prot. 7379 del 24/06/2022;
<b>VISTO</b>	il D.L 44/2001 art. 33 comma 2 e art. 40;
<b>PRESO ATTO</b>	che la tra le voci di costo del progetto previsti dall'Avviso n. 33956 del 18/05/2022 rientra l'"Attività formativa" che comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte obbligatoriamente, in copresenza, nell'attività di formazione (esperto, tutor);
<b>CONSIDERATA</b>	la necessità di individuare figure professionali da reclutare all'esterno non avendo l'istituzione scolastica al suo interno personale specializzato per la realizzazione delle attività del progetto autorizzato e finanziato 10.1.1A - FDRPOC-PU-2022-37-Interventi per il successo scolastico degli studenti. Titolo "Migliorandoci insieme";
<b>VISTO</b>	l'Avviso interno di selezione di figure per esperti esterni Prot. 7667 del 05/07/2022;
<b>VISTA</b>	la domanda di partecipazione ricevuta (prot. n. 7842 del 13/07/2022);
<b>VISTO</b>	la nomina della commissione giudicatrice del bando interno prot. 7907 del 14/07/2022;
<b>VISTO</b>	il verbale della commissione giudicatrice del Bando interno di cui sopra prot. n. 7985 del 18/07/2022;
<b>VISTO</b>	il verbale della Commissione n. 7 del 27/07/2022;
<b>VISTI</b>	i decreti della Dirigente Scolastica prot. n. 8200 e n. 8201 del 03/08/2022;

## CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

### 1 – Oggetto

Il Sig. Picciolo Emiliano individuato quale ESPERTO ESTERNO nel modulo "La vita è arte" nel progetto in oggetto, in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività per la realizzazione del servizio per un massimo di n. 30 ore.

L'attività dovrà svolgersi presso il Liceo Don Tonino Bello di Copertino, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nell'ambito del seguente modulo:

Titolo modulo	Ore	Allievi	Importo orario lordo	Importo totale lordo
"La vita è arte"	30	20	€ 70,00	€ 2.100,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

L'esperto Picciolo Emiliano si impegna, ai fini di cui all'art. 1, a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

## 2 – Durata

Il presente incarico ha validità dalla data di sottoscrizione e fino alla conclusione dello stesso.

## 3 - Descrizione delle attività

L'esperto esterno incaricato dovrà svolgere le seguenti attività:

- a. Predisposizione di una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- b. Cura dei dati di propria competenza;
- c. Partecipare alle riunioni ed incontri programmate dall'istituzione Scolastica in merito alla realizzazione delle attività;
- d. Interagisce con i Referenti di valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività riguardanti il Progetto;
- e. Redazione di relazioni scritte a conclusione dell'incarico e, laddove richiesto dal Dirigente Scolastico, in riferimento a casi particolari, anche in itinere;
- f. Compilare il registro delle attività svolte e consegnarlo al DSGA a termine dell'incarico.

## 4 - Obblighi dell'esperto esterno

- a) Svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti;
- b) rispettare quanto previsto dalla vigente normativa in materia di privacy;
- c) produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'istituzione Scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente alle attività svolte, anche ai fini dei controlli successivi;
- d) collaborare con il Dirigente Scolastico, il tutor d'aula ed esperti interni coinvolti;
- e) presentare dettagliata relazione finale e valutazione individuale documentata dei corsisti al Dirigente Scolastico.

## 5 - Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

L'ISTITUTO corrisponderà all' Esperto esterno per le ore di impegno dedicate all'incarico per il **modulo “La vita è arte”** il compenso orario lordo Stato previsto pari a € 70,00 onnicomprensivo di ogni onere fiscale e ritenuta di legge per un totale complessivo pari a € 2.100,00 Lordo Stato.

Le ore di impegno dedicate all'incarico per il **modulo “La vita è arte”** (n. 30) dovranno essere documentate tramite la compilazione del *Timesheet* del progetto.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi di riferimento del presente incarico.

La liquidazione avverrà in relazione alle ore effettivamente svolte e documentate, al termine della prestazione di cui al precedente contratto previa presentazione della fattura elettronica o notula e relazione finale delle attività svolte.

## 6 - Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto esterno relativi allo svolgimento del presente incarico.

## 7 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'Esperto esterno di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 10.

## 8 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

## 9 - Recesso

In caso di inadempimento parziale o totale da parte dell'esperto esterno, che non derivi da cause imputabili a questo Istituto e che impedisca il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto, il Dirigente attiverà la procedura di risoluzione del contratto con effetto immediato dandone comunicazione all'interessato tramite

posta elettronica certificata.

In tal caso, l'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di valutare il risarcimento di eventuali danni conseguenti.

### **10 - Clausola risolutiva espressa**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo pec.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto esterno dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

### **11 - Foro competente**

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Lecce.

### **12 - Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante *"le regole generali per il trattamento dei dati"*, si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è il Liceo Statale Don Tonino Bello di Copertino, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola ALEMANNI.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

### **13- Codice di comportamento**

Il sottoscritto, dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

L'allegato atto di nomina quale incaricato del trattamento dei dati personali costituisce parte integrante del presente contratto.

### **14- Norme di rinvio**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

La presente nomina sarà pubblicata sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza: <http://www.liceocopertino.edu.it/>

L'ESPERTO ESTERNO  
Sig. Picciolo Emiliano

---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Paola Alemanni

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

