



LICEO STATALE "DON TONINO BELLO"
COPERTINO (LE)
LICEO CLASSICO
LICEO SCIENTIFICO
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE
LICEO LINGUISTICO
LICEO DELLE SCIENZE UMANE

www.liceocopertino.edu.it
leis02900a@istruzione.it
c.f.: 93073730751
Cod. Mecc.: LEIS02900A

Via De Nicola, 26 Tel. 0832 947313
Via Pirandello, 1 Tel. 0832 403632
Via Mogadiscio, 45 Tel. 0832 269711

Prot. n. (vedi segnatura)

Copertino (vedi segnatura)

Agli atti

All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

Ai Docenti

OGGETTO: Avviso interno di selezione della figura tutor d'aula progetto POC "Per la Scuola, competenza e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Finanziato con FSE e Fondo di Rotazione (Fdr).

Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2, e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Autorizzazione progetto Prot. n. AOGABMI-53714 del 21/06/2022

Progetto 10.1.1A - FDRPOC-PU-2022-37-Interventi per il successo scolastico degli studenti. Titolo "Migliorandoci insieme" CUP: H44C2200034001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico prot. N. AOODGEFID/33956 del 18/05/2022 – finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione del relativo Programma Operativo Complementare (POC) Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020 Asse I – Istruzione - "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza";

VISTO la candidatura n. 1080492 presentata da codesta Istituzione Scolastica e acquisita agli atti con prot. 6426 del 30 maggio 2022;

VISTA la nota MIUR prot. AOGABMI-53714 del 21/06/2022 di formale autorizzazione dei progetti e relativi impegni di spesa di questa Istituzione Scolastica, acquisita agli atti con prot. 7377 del 24/06/2022 per un importo complessivo di euro 69.586,50;

VISTO il proprio decreto prot. n. 7379 del 24/06/2022 di formale assunzione in bilancio della somma assegnata all'Istituto con la predetta nota autorizzativa;

VISTA la delibera n. 4 del 25/05/2022 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato la partecipazione al POC indicato in oggetto;

VISTO quanto previsto dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" secondo cui "le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono" e che, pertanto, "l'Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, figure per lo svolgimento dell'attività **tutor d'aula** dei progetti autorizzati e finanziati 10.1.1A - FDRPOC-PU-2022-37-Interventi per il successo scolastico degli studenti. Titolo "Migliorandoci insieme"

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi può essere conferito direttamente.

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO INTERNO RISERVATO AL PERSONALE DOCENTE DI QUESTA SCUOLA PER LA SELEZIONE, PER TITOLI COMPARATIVI, DI TUTOR D'AULA DA IMPIEGARE NEL PROGETTO

Sintesi dei moduli da attivare

Codice identificativo Progetto	Titolo del Modulo	N. Destinatari	Ore
10.1.1A "INTERVENTI PER IL SUCCESSO SCOLASTICO"	GIOCHIAMO INSIEME	20	30
	LA SQUADRA DEL CUORE	20	30
	A LEZIONE DI TEATRO	20	30
	DIZIONE E NON SOLO	20	30
	LA VITA È ARTE	20	30
	MUSICALMENTE INSIEME	20	30

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI

Titoli di accesso (**allegato a**):

- Essere docente nel Liceo “Don Tonino bello” Copertino
- Possedere competenze per l’utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma info telematica GPU per la documentazione dei progetti PON.

Inoltre, l’aspirante dovrà presentare apposita dichiarazione attestante di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali.

L’accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l’esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell’incarico e la decadenza dall’elenco degli idonei.

MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico del Liceo Statale “Don Tonino Bello” Copertino, dovranno pervenire entro e non oltre le ore **09:00 del giorno 15/07/2022** con le seguenti modalità:
brevi manu presso l’ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica;

- 1) brevi manu presso l’ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica;
- 2) Tramite mail all’indirizzo leis02900a@istruzione.it inviato da indirizzo mail intestato all’interessato;
- 3) Mediante raccomandata A/R con indicazione sulla busta la dicitura: “contiene istanza per la funzione di Referente per la Valutazione – Avviso pubblico n. 33956 del 18/05/2022. Progetti cod. 10.1.1A e 10.2.2A. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.

All’istanza di partecipazione debitamente firmata (**allegato A**), esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell’Istituto:

<http://www.liceocopertino.edu.it/>, sezione PON 2014-2020 sottosezione POC, Bandi e in amministrazione trasparente sotto sezione Bandi di Gara e contratti, devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato firmato in ogni pagina;
- b) fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- c) scheda autovalutazione (**allegato B**) da compilare e sottoscrivere a pena esclusione a cura del richiedente.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

COMPITI DEL TUTOR D’AULA

Partecipa alle riunioni programmate dall’Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico. Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli. Il Tutor:

- collabora con il Dirigente Scolastico;
- predispone, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
- accerta l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;

- rileva il clima d'aula, le criticità e le esigenze;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con il Valutatore per le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenza;
- mantiene il contatto con l'esperto, i corsisti e con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- elabora e/o distribuisce dispense o materiale didattico;
- acquisisce e rispetta il calendario predisposto dal gruppo di lavoro;
- registra giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza.

IMPORTI MODULI DEL PROGETTO

Il progetto **10.1.1A - FSEPON- PU-2021- 272 "A SCUOLA DI INCLUSIONE** PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, prevede i seguenti moduli:

Codice identificativo Progetto	Titolo del Modulo	Ore	Compenso
10.1.1A "INTERVENTI PER IL SUCCESSO SCOLASTICO"	GIOCHIAMO INSIEME	30	€ 900,00
	LA SQUADRA DEL CUORE	30	€ 900,00
	A LEZIONE DI TEATRO	30	€ 900,00
	DIZIONE E NON SOLO	30	€ 900,00
	LA VITA È ARTE	30	€ 900,00
	MUSICALMENTE INSIEME	30	€ 900,00

Il compenso orario massimo per le attività del Tutor per ogni modulo (nr. ore 30) è stabilito in **€ 30,00 (trenta/00) per ogni ora lordo stato onnicomprensivo di ogni onere fiscale.**

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'Albo della scuola e pubblicata sul sito web istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. Decorso il termine previsto per eventuali reclami, la suddetta graduatoria diverrà definitiva senza alcuna nuova affissione

CAUSA DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessa;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo o omesso;
- 3) Documento di riconoscimento scaduto o omesso;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola ALEMANNI tel. 0832/947313

– e-mail leis029000a@istruzione.it

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), con la partecipazione al presente procedimento i Suoi dati personali che saranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, dal nostro personale appositamente incaricato per finalità amministrative e contabili. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere ad obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere ad agli obblighi fiscali.

I Suoi diritti sono elencati dagli art. 15 al 22 del GDPR UE 679/2016.

MODALITA' DI DIFFUSIONE

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo online dell'Istituto con i seguenti Allegati:

Allegato A- Domanda di partecipazione alla selezione di tutor d'aula.

Allegato B - Tabella di valutazione per selezione di tutor d'aula.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale www.liceocopertino.edu.it sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Alemanno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93