



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## LICEO STATALE "DON TONINO BELLO"

CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE - SCIENTIFICO

SCIENTIFICO SPORTIVO - SCIENTIFICO QUADRIENNALE - SCIENZE APPLICATE

Via E. De Nicola, 26, 73043 COPERTINO (LE) – Centralino: 0832 947313

C.F. 93161560755 – Codice Meccanografico: LEPS23000N



Prot. n. (vedi segnatrice)

Copertino, (vedi segnatrice)

Alla docente prof.ssa Grazia Rita Scimone

All'Albo online

All'Amministrazione Trasparente

Al sito WEB – Sezione Piano Estate

Agli atti del Progetto

**OGGETTO: Conferimento incarico esperto interno Piano Estate – Modulo "Going around the world"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Avviso "Piano Estate".

Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6 A.4.A. – Interventi di cui al decreto n. 72 dell'11/04/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19 aprile 2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

Autorizzazione progetto con nota del Ministero dell'Istruzione Prot. 83244 del 12 giugno 2024

**CUP: H44D24001040007**

**Titolo del Progetto: W l'Estate!**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;



**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”*;

**VISTE** le norme dei contratti collettivi dei Comparti Scuola e Istruzione e Ricerca attualmente vigenti;

**VISTO** il Programma annuale E.F 2024 approvato con delibera n. 2 del Verbale del Consiglio d'Istituto del 05/02/2024;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

**VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

**VISTO** In particolare la *“Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”*, che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024;

**VISTO** l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

**VISTA** la candidatura n. 831 presentata dal Liceo Don Tonino Bello di Copertino protocollato in piattaforma PN 21-27 con n. 69196 del 17 maggio 2024;

**VISTA** la delibera n. 4 del verbale del Consiglio di Istituto del 9 maggio 2024 di adesione al progetto e la delibera n. 6 del verbale del Collegio Docenti di adesione al progetto nella seduta del 09 maggio 2024;

**VISTA** la Pubblicazione del Decreto – Direttoriale prot. n. R.0000021 del 07/06/2024 e graduatoria definitiva regionale inviata dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con prot. n. 34505 del 12/06/2024;

**VISTA** la comunicazione del MIM acquisita agli atti con prot. 5756 del 18/06/2024 in cui si comunica che Nota Autorizzativa per questa Istituzione Scolastica è il prot. 83244 del 12/06/2024 e che, quindi, le istituzioni scolastiche possono avviare tutte le azioni propedeutiche necessarie alla realizzazione dei moduli previsti dal Progetto;

**VISTO** l'atto di assunzione a bilancio E.F. 2024 degli impegni organizzativi e finanziari connessi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Avviso pubblico prot. 59369 del 19 maggio 2024, atto prot. 5788 del 18/06/2024;

**VISTO** l'atto prot. 5794 del 18/06/2024 di Incarico in qualità del Responsabile Unico del Progetto (RUP);

**VISTA** la circolare interna n. 606 “Manifestazione di interesse di Tutor d'aula, Docente Formatore, Figura aggiuntiva – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli a.s. 2023/2024 e 2024-2025 – Avviso Pubblico 59369 del 19/04/2024 Fondo FSE+ (Piano Estate)” ;

**VISTE** l'istanza di partecipazione prot. 5648 del 13/06/2024;

**VISTO** l'atto prot. 5848 del 19/06/2024 “Decreto di nomina della commissione di valutazione delle disponibilità dei docenti interni per il conferimento di incarico individuale avente ad oggetto il Reclutamento di Formatori Esperti, Figura Aggiuntiva e Tutor d'aula per la realizzazione di n. 6 Moduli nell'ambito del Progetto Piano Estate 2023-2024 e 2024-2025”;

**VISTO** il Verbale del 21/06/2024 della Commissione di valutazione delle disponibilità per il conferimento di incarico individuale avente ad oggetto il Reclutamento di Formatori Esperti, Figura Aggiuntiva e Tutor d'aula per la realizzazione di n. 6 Moduli nell'ambito del Progetto Piano Estate 2023-2024 e 2024-2025 (prot. 6016 del 28/06/2024) e le relative graduatorie ivi riportate,

**VISTO** il decreto di affidamento degli incarichi atto prot. 6075 del 02/07/2024,

## DECRETA

### Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

### Art. 2 Incarico

È conferito alla docente Grazia Rita Scimone l'incarico di **Esperto** nell'ambito del Progetto di cui al Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Avviso “Piano Estate”, da realizzare nel seguente modulo:

<b>Lingua straniera</b>
<b>“GOING AROUND THE WORLD”</b>
<b>ORE: 60</b>

Per l'attuazione del progetto in oggetto alla S.V. è conferito l'incarico per n. 60 ore – debitamente documentate tramite *timesheet* - da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina e fino al termine del progetto, e comunque non oltre il 31/07/2025.

### **Art. 3 Compenso**

Il compenso orario viene stabilito in euro 70,00 Lordo Stato per un importo totale onnicomprensivo di € 4.200,00 Lordo Stato.

Il compenso sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, compatibilmente con la disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

### **Art. 4 Compiti ed attività**

Il suddetto incarico si intende attribuito per i seguenti compiti e attività:

- a. Realizzare il modulo formativo sopra indicato;
- b. Verificare i livelli di ingresso dei corsisti;
- c. Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- d. Pianificare lezioni/incontri d'intesa con il tutor d'aula;
- e. Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- f. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per la tempestiva rimodulazione del calendario;
- g. Condividere periodicamente con il Dirigente scolastico i risultati raggiunti;
- h. Controllare e caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto osservando la tempistica dell'Autorità di gestione;
- i. Conservare i registri delle presenze da inserire in piattaforma;
- j. Controllare e monitorare le presenze dei partecipanti;
- k. Redigere la relazione finale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati;
- l. Registrare la propria presenza al termine di ogni lezione/incontro;

- m. Partecipare alla rendicontazione in collaborazione con il Dirigente scolastico, il Direttore S.G.A.;
- n. Collaborare con il Dirigente scolastico, il Direttore S.G.A. e con le altre figure del progetto per la corretta e completa realizzazione del progetto;
- o. Compilare e consegnare timesheet e specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- p. Effettuare la progettazione, il monitoraggio e la valutazione delle azioni intraprese
- q. Curare e gestire l'inserimento nella piattaforma SIF2127, predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito per la gestione dei progetti FSE, di tutta la documentazione di propria competenza.

## Art. 5 Pubblicità

Il presente atto è pubblicato in Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*  
*Prof.ssa Paola Alemanno*

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso

PER ACCETTAZIONE

GRAZIA RITA SCIMONE