



Ministero dell'Istruzione e del Merito



LICEO STATALE "DON TONINO BELLO"

CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE -SCIENTIFICO

- SCIENTIFICO QUADRIENNALE - SCIENZE APPLICATE -SPORTIVO

Via E. De Nicola, 26, 73043 COPERTINO (LE) – Centralino: 0832 947313

C.F. 93161560755 – Codice Meccanografico: LEPS23000N

Prot. (vedi segnatura)

Copertino, li (vedi segnatura)

Al l'Albo online

Al sito della scuola – Sezione PNRR

Agli atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER RECLUTAMENTO DI N. 2 ESPERTI PER SUPPORTO AL COORDINAMENTO CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE A VALERE SU

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1-Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi – *Classe a portata di click*

M4C1I3.2-2022-961-P-12338

CUP: H44D22003140006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

PEO: LEPS23000N@istruzione.it PEC: LEPS23000N@pec.istruzione.it Web: www.liceocopertino.edu.it



facebook.com/liceo
instagram.com/liceo



[copertino](https://t.me/liceo)
[copertino/](https://t.me/liceo)



t.me/liceo Copertino

- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente *“Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*;
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 *“Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”*;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il *“Piano Scuola 4.0”* in attuazione della linea di investimento 3.2 *“Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”* nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano *“Scuola 4.0”* e della linea di investimento 3.2 *“Scuola 4.0”*, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l’atto di concessione prot. n° 0041944 del 17.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO** del contenuto della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;
- VISTO** l’articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”*;
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che, a pagina 13 ultimo capoverso, declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del*



finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”;

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che, a pagina 14 capoverso 4, declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi**”;*

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 7 del 15/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 09/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

VISTO l’atto prot. 3165 del 28/03/2023 Decreto di assunzione incarico RUP;

VISTE le delibere del Consiglio di istituto nn. 6 e 9 e del 28/03/2023 in merito all’approvazione dei criteri di selezione del personale interno/esterno per il conferimento di incarichi a valere su Piano Scuola 4.0 Azione 1 Next generation class e Azione 2 Next generation labs;

VISTO che la linea di finanziamento che interessa codesto istituto è quella di cui al Cod. Prog. M4C1I3.2- 2022-961-P12338 Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio atto prot. 3161 del 28/03/2023 con cui il Totale autorizzato pari a euro € 158.184,81 relativo a Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, è stato assunto nel Programma Annuale per l’anno 2023;

VISTO che per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

VISTO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;



VISTO che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario reclutare personale esperto, secondo quanto riportato in oggetto;

DATO ATTO che gli incarichi scaturenti dal presente Avviso non rientrano nelle attività del funzionamento ordinario dell'istituto, né nei compiti istituzionali del personale della scuola;

RITENUTO che l'istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'istituto;
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6, d. lgs. 165/2001, al personale di altra P.A. e/o a personale esterno, oppure conferimento dell'incarico tramite il contratto di affidamento di servizi a persone giuridiche ai sensi del d.lgs. 50/2016 e ss.mm. ii;

VISTO che i soggetti che verranno individuati riceveranno formale incarico per lo svolgimento di attività oggetto del presente decreto, strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti dal PNRR;

VISTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la prof.ssa Paola Alemanno, in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla normativa vigente;

VISTO il decreto di indizione procedura per selezione esperti, atto prot. 5597 del 01/06/2023;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO

da incaricare per la realizzazione del progetto.

1) Attività a compiti delle figure richieste

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà mediante la presente selezione e reclutamento in base ai criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo afferenti il coordinamento, la progettazione, la consulenza e la realizzazione del progetto di cui all'Azione 1 PNRR -Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi – *Classe a portata di click*, e riguarderà la selezione di:

PEO: LEPS23000N@istruzione.it PEC: LEPS23000N@pec.istruzione.it Web: www.liceocopertino.edu.it



facebook.com/liceo
instagram.com/liceo



[copertino](https://t.me/liceo)
[copertino/](https://t.me/liceo)



[t.me/liceo Copertino](https://t.me/liceo)

ATTIVITA'	ORE	COMPENSO PREVISTO FINANZIARIO	MASSIMO DAL PIANO
<i>n. 2 esperti di supporto al coordinamento</i>	30 ORE cadauno	Euro 696,68 L.S.	

In particolare:

L'esperto incaricato dovrà occuparsi di:

- Supporto al coordinamento delle indagini e degli studi preliminari idonei a consentire il soddisfacimento dei fabbisogni della scuola in relazione all'affidamento;
- Supervisione e controllo di tutta la documentazione prodotta;
- Partecipazioni ad incontri decisionali;
- Supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione di tutti i documenti richiesti;
- Produzione dei materiali richiesti (verbali, schede di monitoraggio, report);
- Componente di commissione giudicatrice in relazione allo svolgimento di gare.

2) Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla selezione Esperti in possesso di Laurea e che abbiano, alla data di scadenza del bando:

- cittadinanza italiana o di uno Stato UE;
- godimento diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

PEO: LEPS23000N@istruzione.it PEC: LEPS23000N@pec.istruzione.it Web: www.liceocopertino.edu.it



facebook.com/liceo
instagram.com/liceo



t.me/liceo
copertino.copertino/



t.me/liceo Copertino

- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere compilata in ogni sua parte (dati personali e autovalutazione) e debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato che ha prodotto per primo l'istanza di partecipazione. I *curricula*, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

3) Domanda di partecipazione

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze (ALLEGATI A-B-C) e i relativi curriculum vitae, in formato Europeo, entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 8 giugno 2023, da inviare all'indirizzo PEC dell'istituto: LEPS23000N@PEC.ISTRUZIONE.IT o mail: LEPS23000N@ISTRUZIONE.IT ed avere come oggetto: "Candidatura Esperto interno come Supporto al coordinamento Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12338".

Nelle istanze dovranno essere indicate, pena l'esclusione:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

4) Valutazione, graduatoria, criteri di selezione

PEO: LEPS23000N@istruzione.it PEC: LEPS23000N@pec.istruzione.it Web: www.liceocopertino.edu.it



facebook.com/liceo
instagram.com/liceo



[copertino](https://t.me/liceo)
[copertino/](https://t.me/liceo)



t.me/liceo Copertino

Sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati, sarà effettuata da parte del Dirigente Scolastico e Direttore dei Servizi generali e amministrativi la valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate da parte dei candidati che hanno presentato nei termini la candidatura e sarà stilata la relativa graduatoria.

I. SUPPORTO AL COORDINAMENTO

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
<p>Laurea</p> <p>Voto =110+lode pt. 15 Voto >105<110 lode pt. 10 Voto <105 pt. 7</p>	Max punti 15
Corsi di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida (1 punto per corso)	Max punti 3
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTEGGIO
Certificazioni informatiche (1 punto per certificazione)	Max punti 5
Incarico come collaboratore Dirigente Scolastico (1 punto ad incarico)	Max punti 3
Incarico come Funzione strumentale (1 punto ad incarico)	Max punti 3
TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	PUNTEGGIO
Anzianità di servizio (1 punti per anno)	Max punti 10
Esperienza come esperto formativo in progetti PTOF e PON/POC (1 punto ad incarico)	Max punti 8
Esperienza come referente di progetti in rete con altri istituti (2 punti ad incarico)	Max punti 8
Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno)	Max punti 5
Esperienze come monitore (1 punto per esperienza)	Max punti 5

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle domande.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dal candidato ai sensi del DPR n. 44/2000. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni. Si ricorda che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del



D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75.

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato, affissa all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

5) Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla Surroga utilizzando la graduatoria di merito per ciascun profilo di esperto.

6) Incarichi e compensi

L'incarico verrà attribuito con formale provvedimento e il pagamento del corrispettivo, rapportato alle ore effettivamente prestate e rendicontate con opportuna documentazione, avverrà secondo quanto previsto nella tabella di cui al punto 1.

I costi saranno rapportati ai costi orari unitari di cui al CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola 2006 – Tabella 5 e 6.

L'esperto che si aggiudicherà l'incarico si rende disponibile per un incontro preliminare presso l'istituto con il Dirigente Scolastico. Allo stesso inoltre sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti al piano.

7) Pubblicizzazione

Ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale www.liceocopertino.edu.it sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente, e sezione PNRR.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Paola ALEMANNO

(Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa).

PEO: LEPS23000N@istruzione.it PEC: LEPS23000N@pec.istruzione.it Web: www.liceocopertino.edu.it



facebook.com/liceo
instagram.com/liceo



[copertino](https://t.me/liceo)
[copertino/](https://t.me/liceo)



t.me/liceo Copertino



Ministero dell'Istruzione e del Merito

LICEO STATALE "DON TONINO BELLO"

CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE - SCIENTIFICO

SCIENTIFICO QUADRIENNALE - SCIENZE APPLICATE - SPORTIVO

Via E. De Nicola, 26, 73043 COPERTINO (LE) – Centralino: 0832 947313

C.F. 93161560755 – Codice Meccanografico: LEPS23000N



ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico
LICEO "DON TONINO BELLO"
Copertino (LE)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per supporto al coordinamento

Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12338

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ (____) | ____/____/____ codice fiscale _____
residente a _____ (____) in via _____ n. ____
Recapito telefono fisso _____ recapito tel.cellulare
_____ indirizzo E-Mail _____,
personale interno di questa istituzione scolastica,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico relativo al progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12338

- SUPPORTO AL COORDINAMENTO

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;

PEO: LEPS23000N@istruzione.it PEC: LEPS23000N@pec.istruzione.it Web: www.liceocopertino.edu.it



facebook.com/liceo
instagram.com/liceo



[copertino](https://t.me/liceo)
[copertino/](https://t.me/liceo)



t.me/liceo Copertino

- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere Docente della Disciplina _____ ed in servizio presso codesta Istituzione Scolastica dall' Anno Scolastico _____;
- di non aver subito condanne penali
- di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito il ___/___/___ presso _____

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo.

Data ___/___/___ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del regolamento UE N. 679/16, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data ___/___/___ Firma _____





Ministero dell'Istruzione e del Merito

LICEO STATALE "DON TONINO BELLO"

CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE - SCIENTIFICO

SCIENTIFICO QUADRIENNALE - SCIENZE APPLICATE - SPORTIVO

Via E. De Nicola, 26, 73043 COPERTINO (LE) – Centralino: 0832 947313

C.F. 93161560755 – Codice Meccanografico: LEPS23000N



ALLEGATO B – DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI

Al Dirigente Scolastico

LICEO "DON TONINO BELLO"

Copertino (LE)

OGGETTO: Dichiarazione sul possesso dei requisiti relativa alla procedura di selezione di Esperti per supporto al coordinamento

Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12338

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(____) | ____/____/____ codice fiscale _____
residente a _____ (____) in via _____ n. _____
Recapito telefono fisso _____ recapito tel.cellulare _____
_____ indirizzo E-Mail _____,
personale interno di questa istituzione scolastica,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

PEO: LEPS23000N@istruzione.it PEC: LEPS23000N@pec.istruzione.it Web: www.liceocopertino.edu.it



facebook.com/liceo
instagram.com/liceo



[copertino](https://t.me/liceo)
[copertino/](https://t.me/liceo)



t.me/liceo Copertino

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____

- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____

- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____

- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione della modifica degli stessi;

3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione specificata in oggetto e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali]:

-
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
 - non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

PEO: LEPS23000N@istruzione.it PEC: LEPS23000N@pec.istruzione.it Web: www.liceocopertino.edu.it



facebook.com/liceo
instagram.com/liceo



[copertino](https://t.me/liceo)
[copertino/](https://t.me/liceo)



[t.me/liceo Copertino](https://t.me/liceo)

- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente curriculum vitae sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente si prega di allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante





Ministero dell'Istruzione e del Merito

LICEO STATALE "DON TONINO BELLO"

CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE - SCIENTIFICO

SCIENTIFICO QUADRIENNALE - SCIENZE APPLICATE - SPORTIVO

Via E. De Nicola, 26, 73043 COPERTINO (LE) – Centralino: 0832 947313

C.F. 93161560755 – Codice Meccanografico: LEPS23000N



ALLEGATO C – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Al Dirigente Scolastico

LICEO "DON TONINO BELLO"

Copertino (LE)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(____) | ____/____/____ codice fiscale _____

personale interno di questa istituzione scolastica, compila sotto la propria personale responsabilità la seguente griglia di valutazione per la selezione di:

- Supporto al coordinamento

A valere sul progetto

M4C1I3.2-2022-961-P-12338

CUP: H44D22003140006

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO MAX	AUTOVALUTAZIONE
Laurea Voto ≥ 110 + lode pt. 15 Voto $> 105 < 110$ lode pt. 10 Voto < 105 pt. 7	Max punti 15	
Corsi di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida (1 punto per corso)	Max punti 3	
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTEGGIO	
Certificazioni informatiche (1 punto per certificazione)	Max punti 5	

PEO: LEPS23000N@istruzione.it PEC: LEPS23000N@pec.istruzione.it Web: www.liceocopertino.edu.it



facebook.com/liceo
instagram.com/liceo



[copertino](https://t.me/liceo)
[copertino/](https://t.me/liceo)



t.me/liceo Copertino

Incarico come collaboratore Dirigente Scolastico (1 punto ad incarico)	Max punti 3	
Incarico come Funzione strumentale (1 punto ad incarico)	Max punti 3	
TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	PUNTEGGIO	
Anzianità di servizio (1 punto per anno)	Max punti 10	
Esperienza come esperto formativo in progetti PTOF e PON/POC (1 punto ad incarico)	Max punti 8	
Esperienza come referente di progetti in rete con altri istituti (2 punti ad incarico)	Max punti 8	
Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico (1 punto per anno)	Max punti 5	
Esperienze come monitore (1 punto per esperienza)	Max punti 5	

Luogo e data

Firma del Partecipante

